



ATTIVAZIONE E CORRETTO UTILIZZO DELL'ACCOUNT @EDILMASTER.ORG

Attivazione dell'account genitori/tutori per l'APP Registro Elettronico — A.S. 2026-2027

Da stampare, compilare in ogni sua parte in stampatello e consegnare al Coordinatore del corso

OGGETTO: attivazione e corretto utilizzo dell'account @edilmaster.org a fini educativi/scolastici per gli studenti e attivazione dell'account genitori/tutori per l'APP Registro Elettronico.

Con la presente,

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il ____/____/____ in qualità di (padre / madre / tutore)
_____ dell'alunno/a _____ nato/a a _____
il ____/____/____

Mail di riferimento genitore/tutore da utilizzare per accesso alla APP del registro elettronico

Mail di riferimento genitore/secondo tutore da utilizzare per accesso alla APP del registro elettronico

Legge con attenzione quanto descritto e ne accetta integralmente il contenuto, anche a nome e per conto del secondo genitore/tutore. L'account personale con dominio @edilmaster.org viene attivato e fornito da Edilmaster - la Scuola Edile di Trieste a ciascun studente correttamente iscritto e frequentante un corso di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) e potrà essere utilizzato solo per i seguenti scopi:

- Utilizzo di applicativi a supporto o integrazione delle attività didattiche svolte in aula/laboratorio, condivisione di materiali didattici, ecc. da utilizzare durante e fuori dall'orario scolastico
- Didattica a Distanza / Formazione a Distanza
- Accesso all'app del registro elettronico

Regole generali

- L'account, necessario per accedere a tutti i servizi educativi forniti dalla piattaforma G-Suite Education di Google, verrà utilizzato solo ed esclusivamente per scopi didattici afferenti al corso (condivisione di attività formativa/compiti attraverso le piattaforme, video-lezioni, test di valutazione online, piattaforme didattiche e relative a percorsi formativi/educativi...).
- Attraverso i diversi account (quello attivato per ciascun studente con dominio @edilmaster.org e quello attivato per ciascun genitore/tutore che ne faccia corretta richiesta a seguito della compilazione del presente modulo), studenti e genitori/tutori potranno accedere all'app del registro elettronico e verificare, per ciascun alunno iscritto, l'andamento scolastico. Attraverso l'app del registro elettronico si potranno visualizzare le circolari, le valutazioni, i calendari, le attività, la percentuale di presenza, le assenze, i ritardi, lo stile professionale rappresentato dalla sezione "Patente del Professionista" e l'andamento scolastico. Edilmaster - la Scuola Edile di Trieste declina ogni tipo di responsabilità civile e/o penale per l'utilizzo dell'account personale con dominio @edilmaster.org da parte degli studenti per accedere a servizi/siti/applicazioni differenti da quelli formativi interni alla piattaforma Suite Education di Google gestita da Edilmaster o da applicazioni utilizzate dai singoli docenti a scopo didattico.

I costi di connessione alla piattaforma, ove non effettuata presso la sede di Edilmaster e mediante le attrezzature informatiche messe a disposizione dallo stesso Ente, sono a carico dell'utente e dipendono dalle tariffe applicate dal relativo fornitore di connettività; sarà responsabilità della famiglia/del tutore garantire una connessione stabile allo studente/alla studentessa.

La mail (o le mail) fornita (fornite) all'interno del presente modulo dal genitore/tutore (dai genitori/tutori) verrà associata al profilo del proprio figlio/tutorato, dando la possibilità al genitore/tutore, oltretutto di essere



aggiornato sull'andamento scolastico dell'alunno, di giustificare le assenze e i ritardi e di accettare quanto presente all'interno delle circolari.

- L'account rimarrà attivo per tutta la durata del ciclo scolastico/corso formativo e verrà cancellato al termine di tale ciclo/corso o in caso di anticipata dimissione dell'allievo.

Regole di partecipazione alle attività di Didattica a Distanza (DAD) / Formazione a Distanza (FAD)

- Nel caso di attività di formazione a distanza, durante le video-lezioni con i docenti, gli studenti parteciperanno attivamente alle lezioni accendendo la webcam e il microfono a seconda delle indicazioni del docente; all'inizio della lezione gli studenti dovranno rispondere all'appello del docente presentandosi con nome, cognome, data e ora di inizio della lezione. Durante tutta la video-lezione, i partecipanti dovranno seguire attentamente quanto spiegato dal docente senza mai disconnettersi ed eseguire tutte le attività/esercitazioni richieste, nei modi e tempi definiti. Al termine della lezione, gli studenti dovranno nuovamente rispondere all'appello del docente ripresentandosi con nome, cognome, data e ora di fine della lezione. L'attività didattica a distanza potrà essere video-registrata dal docente per soli scopi di validazione delle presenze a fini rendicontativi. Tali video-registrazioni saranno archiviate sul server della scuola e saranno cancellate al termine della fase di verifica delle presenze da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, finanziatore dei percorsi leFP erogati da Edilmaster.
- Esclusivamente per necessità legate all'attestazione della presenza alle lezioni, la piattaforma registrerà giornate, orari di entrata e uscita dell'utenza nel sistema, tempo di permanenza, indirizzo IP, luogo di connessione, ecc. Tali dati potranno essere conservati da Edilmaster e trasmessi alla Regione FVG per le necessità di cui sopra. Sulla base delle indicazioni e delle norme emanate dalla competente Direzione Centrale della Regione Friuli Venezia Giulia, Edilmaster si riserva di attivare ulteriori modalità di monitoraggio e verifica della presenza.
- È fatto divieto, da parte degli studenti, di registrare con dispositivi fissi o mobili (computer, desktop, smartphone, tablet, laptop, ...), sia con modalità statiche (fotografie) che dinamiche (audio e video), quanto detto dal docente e quanto espresso dai propri compagni di classe/corso durante le attività di formazione a distanza; valgono le medesime regole praticate durante le canoniche attività in aula, già sottoscritte nel documento "Regolamento interno anno scolastico 2026-2027".

Durante la video-lezione (formazione a distanza) lo studente dovrà mantenere un comportamento decoroso e rispettoso, rispettando quanto condiviso dal docente in relazione alle modalità di corretta e propositiva interazione tra i partecipanti.

Patente del Professionista

All'interno dell'app del registro elettronico, una parte importante è dedicata a condividere l'andamento e lo stile professionale dell'alunno con la famiglia/i tutori attraverso la sezione "Patente del Professionista". Attraverso tale funzione è possibile acquisire informazioni su notazioni di merito e di demerito assegnate all'alunno da docenti, tutor, coordinatori e personale scolastico in generale. Tale informazione risulta fondamentale per comprendere lo sviluppo del comportamento dell'alunno e, nei casi descritti all'interno del regolamento e del documento di approfondimento di tale strumento, intervenire tempestivamente, in collaborazione con il personale scolastico, per evitare sanzioni disciplinari che potrebbero compromettere il percorso didattico, formativo e di crescita personale del figlio/tutorato. È pertanto responsabilità del genitore/tutore osservare l'andamento scolastico del proprio figlio/tutorato attraverso tutte le sezioni presenti all'interno dell'app del registro elettronico messe a disposizione da Edilmaster.

Tale documento deve essere inteso come integrazione di quanto già sottoscritto al momento dell'iscrizione e di quanto già letto ed accettato all'interno del "Regolamento interno anno scolastico 2026-2027" e del "Patto Formativo 2026-2027".

Aggiornamento APP Registro Elettronico per l'A.S. 2026/2027 — Indicazioni transitorie

Si specifica che l'app del registro elettronico è attualmente in fase di aggiornamento. Pertanto, tutte le funzionalità sopra descritte saranno attive a partire dal mese di novembre 2026. Durante il periodo di transizione, le comunicazioni/circolari, i calendari, le giornate di presenza, di assenza, i ritardi e le uscite anticipate, nonché le valutazioni e le annotazioni, saranno accessibili attraverso l'indirizzo <https://soft-serv.it/edilmaster/>, raggiungibile



da alunni e genitori/tutori con le credenziali dell'account @edilmaster.org fornito allo studente. Le giustificazioni per assenza, entrata in ritardo o uscita anticipata andranno compilate utilizzando i libretti cartacei assegnati a ciascun studente all'inizio dell'anno scolastico oppure utilizzando i format messi a disposizione da Edilmaster, uno per le assenze, uno per le entrate in ritardo o le uscite anticipate. Tali libretti o tali schede / format verranno poi sostituiti dall'APP del registro elettronico a partire dal mese di novembre 2026.

Per accettazione completa di quanto sopra descritto,

Luogo e data _____, ____/____/____

Firma di entrambi i genitori o tutori o affidatari

In caso di firma di un solo genitore: ai sensi dell'art. 155 del codice civile, poiché anche in caso di affido congiunto le decisioni importanti relative all'istruzione sono assunte di comune accordo, si richiede la firma di entrambi i genitori. Nell'impossibilità di acquisire il consenso scritto di entrambi i genitori, il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del genitore _____

Firma dello studente/della studentessa _____